

教務處業務報告

- 一、同學到大直認真學習，考上心目中理想的大學是全體老師努力的方向之一，惟在這個幾乎人人有大學可讀的年代，考上大學不是困難的事，也不是從事教育工作者惟一要關心的議題，如何帶好每個孩子，培養各方面的能力，讓他們有健全的人格發展才是重要的，畢竟現在已進入終身學習的時代，大家共同努力幫孩子學習如何學習。
- 二、108 學年度大學繁星推薦與申請入學的名額繼續增加到總招生名額 7 成以上，申請入學第一階段通過倍率放大為 3 倍，進入面試的機會增加，惟面試時要提供高中成績單，同學應努力課業爭取好成績，並及早準備申請資料的內容與學測考試，才能在第二階段複試脫穎而出，亦請家長了解學測的重要性，並培養孩子課本以外的能力與興趣。

【課程相關】

- 一、本學期第八節課後輔導已於 2/18 (一) 開始，高一除週三、高二社會組除週四，每天均為第八節結束後放學。
- 二、高二升高三暑期輔導為 7/15(一)~8/09(五)共 4 週，其餘重要日程請參考本學期行事曆。
- 三、為使高中同學假日有良好的讀書環境，感謝家長會提供相關經費，安排老師協助於假日監督自習，3/09(六)-6/30(日)08:10-17:00 開放 K 書中心提供高中同學(高一二三同學都可以參加)在假日有安全、安靜的讀書去處，請家長鼓勵同學善加利用。

【考試相關】

- 一、本學期段考日與當日的放學時間表如下，考前一週開放班級教室提供給學生晚自習，請家長鼓勵學生多加利用。相關資訊請上 [學校首頁](#) » [行政處室](#) » [教務處](#) » [高中部教研組](#) » [考試、晚自習相關](#)

		日期	K 中晚自習	放學時間
高一、二	第一次期中考	3/25-26	3/18-3/25	段考每日 16:00 放學
	第二次期中考	5/8-9	4/29-5/8	
	高二期末考	6/19-21	6/10-6/26	
	高一期末考	6/25-27	6/10-6/26	
高三	第一次模擬考	2/21-22	K 中正常開放	模擬考 17:00 放學
	第二次模擬考	4/29-30		
	第一次期中考	3/25-26		段考每日 16:00 放學
	期末考	5/8-9		

- 二、學生於定期學業成績評量時，因故不能參加全部科目或部分科目之評量，報經學校核准給假者，准予補行考試或採其他方式評量之，成績計算方式如下：
(一) 請公假、病假、喪假、產前假、娩假、育嬰假、流產假、陪產假者按實得分數計

算。

(二) 請事假者，成績超過及格基準，以及格成績計算；未超過及格基準者，按實得分數計算。

(三) 其餘假別之成績認定比照第 2 項請事假之計算方式。

(四) 茲因依補考考程進行考試，致而延後銷假當日之考科，該考科不算補考，應以實得分數計算。

三、學生參加補行考試依「定期考試暨期末考期間學生請假補考實施原則」辦理，要點簡述如下：(本原則全文請上[學校首頁](#) » [行政處室](#) » [教務處](#) » [政令宣導](#)下載)

(一) 銷假日未超過第 1 及 2 次定期學業成績評量結束 5 個上班日、第 3 次定期學業成績評量結束 1 個上班日者，應於銷假日當天向教務處報到，由教務處安排參加補行考試。無故不參加補行考試者，缺考科目以零分計算，且不得要求再次補行考試。

(二) 銷假日超過第 1 及 2 次定期學業成績評量結束 5 個上班日、第 3 次定期學業成績評量結束 1 個上班日者，該次定期學業成績評量不併入學期學業成績計算，學期成績計算由校務行政系統逕行比例換算。缺考科目成績欄應以空白呈現。

【成績相關】

一、家長可利用學校網頁查詢學生段考成績與學年成績及畢業學分數，由大直高中首頁進入，下方「學生與家長」欄位中，請點選「高中部查詢」，先選擇所要查詢的學年度，以個人學號為帳號，以學生的身份證號碼為密碼進入查詢即可，相關問題請洽註冊組 2533-4017#123、124。

二、依據高級中等學校學生學習評量辦法規定，學生學年成績不及格科目經補考、重修後，未達該學年度修習總學分數二分之一者，得重讀。再次提醒家長重視，上學期不及格的科目，可在下學期加油將該科平均及格，補考後學年平均不及格的科目，應參加暑假期間辦理的重修課程。

三、感謝高三老師們的費心指導，今年大學學測已於 2/25 公布成績，今年學測有 75 位同學成績達 52 級分(約全國學測 5 選 4 的頂標)以上，佔高三同學的 21.98%，比例較去年上升，優異的表現給高一二學弟妹樹立了最好的榜樣。高三同學開始忙著準備模擬面試與各項備審資料，接下來還有多次模擬考、段考的挑戰，應屆畢業生的升學壓力可想而知，期望同學們透過繁星計畫、申請入學進入心目中理想大學，或者再接再厲力拼七月的指考，請家長一起關心孩子的學習，陪同他們走過人生中很重要的一個階段；並注意各項測驗報名、考試與填志願的時程。

四、學生學業成績不及格之補考基準：

(一) 每學期補考以辦理乙次為限。

(二) 成績不及格未達補考基準，不得補考。

(三) 補考基準，如下表所列：

類 別	學期成績及格基準			學期成績不及格得申請補考基準		
	一年級	二年級	三年級	一年級	二年級	三年級
1. 一般學生	60 分			40 分		
2. 派外人員子女、3. 退伍軍人、4. 僑生、5. 蒙藏生、6. 外國學生、7.	40 分	50 分	60 分	30 分	40 分	40 分

類 別	學期成績及格基準			學期成績不及格得申請補考基準		
	一年級	二年級	三年級	一年級	二年級	三年級
重大災害地區學生、8. 原住民籍學生、9. 境外優秀科技人才子女、10. 基於人道考量、國際援助或其他特殊身分經專案核定安置之學生						
11. 依中等以上學校技藝技能優良學生甄審及保送入學辦法規定入學之學生	50	50	60	40		
12. 依中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法規定入學之學生	40分	40分	50分	30分	30分	40分
身心障礙學生	以 IEP 會議決議為準					

(四)補考及格者，授予學分，並以該學期學生身份及格標準分數登錄。

(五)補考不及格者，不授予學分，該科目成績就補考成績或原成績擇優登錄。

五、學生成績考查結果，依下列規定處理：

六、修業期滿，符合高級中等學校課程綱要(其中必修學分至少應達 120 學分，選修學分至少應達 40 學分。必修學分應含「後期中等教育共同核心課程」48 學分，選修學分應含「八類選修」至少 8 學分)所定畢業條件。且修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過者，發給畢業證書。

(一)不符合畢業規定者，但已修畢 120 個畢業應修學分數者，發給修業證明書。

(二)未符合核發修業證明書條件之學生，由學校核發成績單。

(三)後期中等教育共同核心課程領域、科目、學分數及八類選修說明如下表：

領域名稱	科 目	學分數	備註
語文領域	國 文	8	高一:8、高二:8、高三:8
	英 文	8	高一:8、高二:8、高三:8
數學領域	數 學	6-8	高一:8、高二:8
社會領域	歷 史	6-10	高一:4、高二:4
	地 理		高一:4、高二:4
	公 民 與 社 會		高一:4、高二:4
自然領域	物 理	4-6	高一:2、高二:2
	化 學		高一:2、高二:2
	生 物		高一:2、高二社:2、高二自(三類):2
藝術領域	音 樂	4	任選二科目共 4 學分
	美 術		
	藝 術 生 活		
生活領域	生 活 科 技	4	任選二科目共 4 學分
	家 政		
	資 訊 科 技 概 論		
體育領域	體 育	4	
必修學分數總計		48	
八類選修	請見學期成績單	8	成績單上顯示「八選」

(四)補充說明：

1. 「畢業資格規定說明」學生版，已於開學日發放紙本。
2. 升學之成績統計以該學期原始成績登錄計算。
3. 各科目學年成績，以該學年度該科目上下學期成績平均計算。
4. 若經補考、重修後，全學年仍有 1/2 學分不及格者得重讀。
5. 若學生甲某科成績上學期不及格，下學期該科及格，有下列兩種情形：
 - (1) 學年成績及格，平均及格上下學期均授與學分。
 - (2) 學年成績不及格，只取得下學期的學分，需參加重修。
6. 學生重修之成績計算採學年學分制，凡學年成績不及格者，需參加重修：
 - (1) 重修選課於暑假辦理。
 - (2) 不及格人數未達 15 人，開設自學輔導班，15 人以上開設重修專班。
 - (3) 重修專班每一學分上課節數為 6 小時，每一節課收費 40 元，自學輔導班每一學分面授 3 小時，收費 240 元。
 - (4) 開設重修專班則不開設自學輔導班。
 - (5) 凡學校開設之重修課程，學生逾期不選課者，視同放棄，不得要求以後再修。

學務處業務報告

一、訓育組

(一) 學校朝會時間是公布一週要事的共同時間，國中部的朝會時間為週五，請家長協助督導學生準時至校參與朝會。

(二) 本學期擬辦理之學生各類活動與計畫活動時程如下表，提供各位家長參考：

月	日期	活動	
3	03/11	全校	壁報比賽作品繳交
	03/15	國七八	14：10－15：00 優良學生自我介紹
	03/18	國中	07：30－08：00 優良學生投票
	03/22	全校	KO 拉卡初賽報名截止
	03/28	全校	文藝獎評審會議 (僅限作品入圍者)
	03/29	國中	13：10－15：00 KO 拉卡初賽 (僅限參賽者)
4	04/23	國七	校外教學
	04/26	國中	13：10－15：00 KO 拉卡決賽
5	05/07	國九	12：00－13：00 包高中
6	06/04	國九	09：00－11：00 畢業典禮
	06/11	全校	聯絡簿/週記抽查、公服時數登記
	06/14	國九	離校
7	07/13－07/14	全校	飢餓三十大會師

二、生教組

(一) 常見 Q&A (非常重要！非常重要！非常重要！)

Q1. 孩子成績單上出現「曠課」怎麼辦？

A1. 常見原因是「孩子忘了請假」，或是「以為家長打電話到校就是完成請假手續」。孩子若當日不能到校，請家長先行電話請假，**請假專線：2533-6317**。並於返校後 **7 日內** 送請假卡，完成請假手續 (病假 3 日以上請附公立醫院診斷證明書，事假 3 日以上請附書面事由)。若未完成手續，則可於 14 日之內再補辦請假手續，但應予懲戒**警告乙次**，如超過 14 日還未完成補辦請假手續則不再予辦理請假事宜，一律以曠課計。領回請假單第一聯 (學生存查聯) 後，請假手續方屬完備。**家中住址、電話、手機號碼若有異動時，請至生教組更新。**

Q2. 孩子平常的出缺席、獎懲紀錄該去哪裡查？

A2. 學校每日會輸入出缺席紀錄，家長可以直接進入學校網站首頁，選擇「**學生與家長**」下方的「**國中部查詢系統**」查詢。

步驟	1	2	3	4	5
內容	進入學校首頁	找到「學生與家長」欄位	點進「國中部查詢」	進入「臺北市第二代」校務行政系統	選擇「中山區」
步驟	6	7	8	9	10
內容	選擇「市立大直高中附設國中」	勾選「身分」(學生或家長)	輸入帳號、密碼及驗證碼	點選使用者選單下的「學生線上」	點選「查詢出缺」或「行為表現獎懲紀錄」查詢

Q3. 孩子被記警告、小過等懲處時，該怎麼辦？

A3.

- (1) 請孩子至學務處領取「改過銷過申請表」，進行日常課堂行為考察，若上課遵守秩序、完成任課老師要求，就可以讓任課老師簽名確認。**課堂行為考察時間：警告2週、小過6週、大過14週。**完成後需與反省心得300字一併繳交至生教組。
- (2) **若懲處紀錄累積滿3大過(相當於27支警告)，將無法領取畢業證書。**

(二) 日常生活提醒 (也很重要！)

- (1) 青少年階段，在心理學上稱為「狂飆期」，或是「狂風暴雨期」，這時候的孩子會有許多生理與心理的巨大轉變，也會積極尋求同儕認同，與父母的衝突可能增多，**常見的轉化方式變成和家人發生口角，或是轉而傷害自己。其實孩子們只是沒有解決問題的方法，這時候最需要的就是家長的陪伴和溝通瞭解**，若有任何問題，都可以向班導師、輔導老師、生教組長連繫(生教組長：林伯謙，02-2533-4017#136)。
- (2) 網路科紀世代，多數的孩子難以抵擋手機與網路的誘惑，但是卻無法明辨或過濾網路上的內容，請家長務必留意孩子們使用手機與網路的使用內容，**不要讓孩子毫無節制地使用以致沉迷，或是沾染暴力、色情等內容。**

(三) 親子教養專業文章網站推薦

「老師，可以和你聊一下嗎？」陳志恆諮商心理師

http://blog.udn.com/heng711/article?f_ART_CATE=923544

三、體育組

(一) 本學期班際體育活動：

1. 國七拔河賽：108.04.08(一)至108.04.12(五)中午12:05至13:00。
2. 國八籃球賽：108.04.15(一)至108.04.19(五)中午12:05至13:00。



3. 高二籃球賽：108.04.15（一）至 108.04.19(五)中午 12：05 至 13：00。
 4. 高一排球賽：108.05.20（一）至 108.05.24(五)中午 12：05 至 13：00。
 5. 國八桌球賽：108.05.20（一）至 108.05.24(五)中午 12：05 至 13：00。
 6. 國七跳繩賽：108.05.20（一）至 108.05.24(五)中午 12：05 至 13：00。
- (二) 高一體育課程，增列「游泳」單元，擬於學期中 05/13-06/07 實施，請家長們及早為孩子準備泳具、大毛巾相關用品。
- (三) 本學期高二、國八游泳課程仍維持於暑輔期間在北安國中實施游泳教學，請於上課前準備課程相關物品。
- (四) 依教育部「高級中等以下學校及幼兒園因應空氣品質惡化處理措施暨緊急應變作業流程」，臺北市擬研商採較教育部更嚴格規範，即倘學校當日掛紫旗時(即 PM2.5 濃度達 $71 \mu\text{g}/\text{m}^3$ 以上或 PSI 達 200 以上)，臺北市所屬學校即採體育課改至室內進行，戶外活動或大型活動暫停或延期辦理。

四、衛生組

本學期衛生組預定推動的各項政策及宣導如下：

(一) 營養午餐

1. 營養午餐皆委託合格廠商製備，菜單是由專業營養師所設計的營養餐食，且每個月會家長委員進行菜單審查，確保成長階段的營養需求。
2. 延續上學期桶餐廠商：宏遠國際餐飲股份有限公司及第一餐盒股份有限公司；每餐 55 元，內含 2 種主菜、2 種副菜、1 種湯。
3. 每月菜單皆公告於學校網頁，若需要查詢可至「學校網站→行政處室→學生事務處→衛生組→午餐供應」專區；亦可至「校園食材登錄平臺」查看，網址：<https://fatraseschool.moe.gov.tw/frontend/index.html>
4. 桶餐訂購:以班級為單位，一個月為一期，各班於每月第二~三週起開始統計下個月的訂購人數並收費。
5. 桶餐零售:若未訂購桶餐，但臨時需購買，可自備餐具(亦可向衛生組登記借用)至一樓川堂購買，每餐 55 元。

6. 本學期桶餐供應由兩家廠商輪流供應，不開放班級挑選，供應廠商及月份如下：

廠商	供應月份		
第一	108 年 1+2 月	108 年 4 月	108 年 6 月
宏遠	108 年 3 月	108 年 5 月	108 年 7+8 月

7. 臨時停餐退費：如因事假需退桶餐者，應提前五日至合作社登記，病假需要退桶餐者，應主動通知合作社，當日或事後才通知將無法退費。

(二) 打掃教育

1. 為了維持良好的學習環境，每日上午 7:55-8:10 為打掃時間，全校將進行打掃工作，每日下午 16:00-16:10 為環境維護時間，進行掃區維護。
2. 每日將有專人評分，並依據「整潔競賽實施辦法」，認真打掃的班級將全班記嘉獎 1 支，打掃不佳的班級將另外進行打掃教育並依校規懲處。

(三) 環保教育

配合推動校園環保及確保學生健康，本校禁用一次性餐具，請學生自備餐具及環保筷；也請家長送餐時避免再附免洗餐具。

(四) 防範口蹄疫、豬瘟來襲，請注意！

非洲豬瘟 由你我一同防堵

非洲豬瘟是一種可怕的豬隻傳染病，致死率可高達100%，目前沒有藥物疫苗可以治療及預防。
萬一非洲豬瘟入侵臺灣，初估將造成至少2000億元損失。

請大家遵守以下規定，一起守護國產豬：
 NO 不要自國外攜帶肉類產品入境
 NO 不要自國外網購肉類產品寄送臺灣
 NO 不要到國外畜牧場參觀

違規者將重罰：
 1. 違規攜帶肉類產品入境，最高可處新臺幣100萬元罰鍰。
 2. 違規輸入、網購或漁船走私肉類產品，最高可處7年以下有期徒刑併科新臺幣300萬元以下罰金。

檢舉走私專線 0800-039-131

旅客返台要注意!
 中國大陸非洲豬瘟疫情升溫
 目前疫情擴大蔓延中

1. 不參觀疫區畜牧場
2. 不攜帶肉類產品回國
3. 不網購國外肉類產品

發病與死亡率 100%
病毒存活時間
 冷凍豬肉 1000日
 冷藏豬肉 100日
非洲豬瘟不會傳染給人類!

檢舉走私專線 0800-039-131
 認清非洲豬瘟 標人包
 行政院農業委員會 COUNCIL OF AGRICULTURE, EXECUTIVE YUAN
 教育部 教育部 關心您

健康中心

- (一) 全校身高、體重、視力將於 2/13-3/14 陸續完成，本校國、高中視力不良率均超過 85%，在長時間近距離用眼(看書、看 3C 產品等)之後，視力不良率逐年上生，為及早預防視力不良之合併症(視網膜剝離及黃斑部病變等)，請視力不良同學規則半年就醫一次，本學期視力不良回條繳交日高三及國九 3/15，高一二及國七八 03/29。
- (二) 貼心小叮嚀：季節變換時期，為各類疾病蓬勃之時，戴口罩、勤洗手、均衡飲食及正常作息，為杜絕各式疾病的不二法門。依各級學校傳染病通報及相關防治作業規定，若班級遇有下表所列之傳染病(只要 1 人)，煩請通報學務處衛生組 (135) 或健康中心 (138)，俾利進行疫情調查及防疫措施，以維護師生健康。

通報疾病	相關症狀 (其他)
A. 腸病毒 (手足口症、其他)	1. 發燒 2. 口腔有潰瘍 3. 手腳出疹、水泡 4. 其他
B. 頭蝨	1. 頭皮搔癢 2. 發現疑似蟲卵 3. 發現疑似蟲體 4. 其他
C. 疥瘡	1. 皮膚搔癢 2. 皮膚出現紅點 3. 其他
D. 水痘	1. 全身水泡 50 顆以上 2. 全身水泡 50 顆以下
E. 流感【※有發燒且併有其他 1 種 (含 1 種) 以上症狀】	1. 發燒 2. 頭痛 3. 咳嗽 4. 喉嚨痛 5. 流鼻水 6. 肌肉酸痛
F. 急性出血性結膜炎 (紅眼症)	1. 眼睛紅 2. 結膜充血 3. 分泌物增加 4. 怕光 5. 流淚 6. 淋巴腫大
G. 諾羅病毒	1. 發燒 2. 乾嘔及嘔吐 3. 腹瀉厲害 4. 虛弱無力
其他	請說明 (如同日腹瀉 2 人請假缺席)

- (三) 傳染病建議請假在家自主隔離天數：

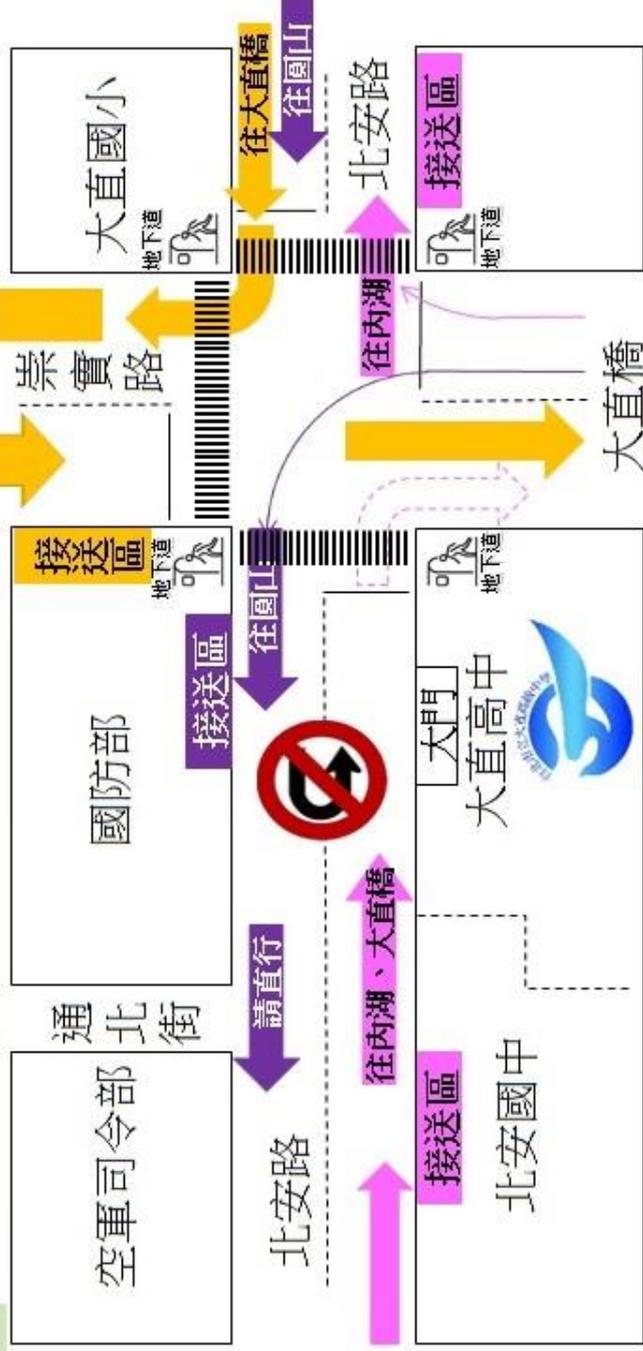
疾病	腸病毒	水痘	諾羅病毒	流感	一般感冒
請假天數 (依教育局函示)	從發病日起 請假至少一週	全身所有病灶 均結痂，或皮 疹出現後至少 請假五天	無症狀後可 返校，但需 在帶口罩2 天，以防傳 染	自發病日 起，在家自 主隔離五天	發燒勿到校， 發燒隔天請在 家休息，一整 天在家未發燒 再戴口罩返校
備註：1. 發燒定義：耳溫大於 38℃ 2. 一旦罹患相關傳染病，請同學於返校前再就醫一次，確定無傳染之虞再行返校， 以維護師生之健康。					

教官室報告資料

- 一、校園安全維護方面，本校地處北安路與大直橋交通繁忙路段，上下學尖峰時間，經常發現家長接送學生時，**車輛違規迴轉或停車，導致校門口北安路上交通壅塞**，在此**務必請家長配合到達學校後請立即下車「不要在車上用餐」**，**校門口及國防部門口禁止車輛迴轉**，以及**放學時段停車等待時請不要超過校門右側**(近派出所端)，請家長務必配合。
- 二、學生生活輔導方面，國中學生剛進入青春期的階段，思維尚未成熟，是非價值亦混沌不清，極易受同儕影響，輕者交友不慎，染上惡習；重者步入歧途，誤觸法網，例如藥物濫用、霸凌等。除當事人須負起相關法律責任外，對校譽造成莫大傷害，社會觀感亦極為不佳。為避免類似情事發生，請家長們務必撥冗多關心貴子弟在校生活，注意交友狀況，並與學校密切聯繫，陪同他們一起走過這段尷尬歲月，教官室配合學務處與生教組，秉持愛心、耐心來輔導學生，以協助他們培養正確的價值觀，與良好的生活態度，並提供一個安全的教育環境，讓每個孩子都能快樂學習。
- 三、本室負責推廣及執行「反毒運動」，防制學生藥物濫用，以維護校園純淨。由於防範勝於戒治，請家長們多注意您的子弟言行舉止，特別是「吸菸行為」，是同學行為偏差的最重要徵候，一定要加以關切制止，協助其遠離上述危害。
- 四、教官室執勤工作：
 1. 每日排定值班教官，提供學生服務、照顧及輔導工作和緊急事件的處理。
 2. 為方便家長及同學反映緊急情況，教官室設有專線電話：02-25337691，請多加利用。

多走幾步路 行車不塞住

提供3條上、放學接送路線



校門口常因車輛匯集，因變換車道易發生糾紛
請提早讓孩子下車。

PS：過馬路請走地下道

總務處業務報告

一、營繕工程：今年的重點工作項目

- (一)108 年度教學大樓變電站電力改善工程第 1 期：108 年度預算，已於 108 年 1 月完成電機技師甄選，預定 3 月完成規劃設計、4 月完成工程招標，7 月開工、8 月竣工。
- (二)108 年度行政辦公室設施設備優質化工程：108 年度預算，已於 108 年 1 月完成建築師甄選，預定 3 月完成規劃設計、4 月完成工程招標，7 月開工、8 月竣工。

二、例行性維護工作安排如下：

- (一)飲水機、飲水主機定期清潔保養：每月 1 次。
- (二)蓄水池、水塔清洗：每半年一次。
- (三)水質檢驗：每 3 個月一次。
- (四)電梯保養：每月 1 次。
- (五)電氣線路設施定期檢查及維修：每月一次。
- (六)消防線路設施定期檢查及維修：每季一次。
- (七)冷氣、電扇委外清洗保養：每年一次。
- (八)校園消毒：適時辦理。

三、環境設備維護工作：

- (一)即時維修教學設備，以維護教師教學品質。
- (二)定期修剪、栽植校園花木，提供優美的學習環境，達到境教之目標。
- (三)定期檢修運動設施與器材，以維護學生使用安全。
- (四)校舍修繕維護與管理，以提供舒適的學習環境。

四、加強學生生活教育，養成學生愛校惜物的情操

(一)教室冷氣使用：

1. 本校為提供學生良好的學習環境，教室全面裝設冷氣（含班級教室及專科教室），依教育局有關教室冷氣使用作業規定，教室冷氣全面裝設電表及 IC 卡，以管制用電情形，並實施節約方案。
2. 班級教室冷氣由歷年學生家長贊助汰換經費，家長會並於 103 年 1 月全面更新為分離式冷氣；專科教室冷氣由學校籌措預算適時汰換。
3. 目前全校採定額收取冷氣使用費（每學年由家長會通過後收取），內含冷氣電費、冷氣設備維護及汰舊換新費用。

(二)落實班級公物保管及賠償方案，藉以培養學生愛物惜物及守法負責的精神。

輔導處業務資料

一、輔導組

(一) 各班輔導老師名單如下，歡迎家長依學生發展問題與需求與輔導老師討論及聯繫。

年級	班級	輔導老師	校內分機	責任輔導教師	校內分機
國七	701~702	邱韻如	158	邱韻如	158
	703-709	朱睿祺	154		
國八	801, 802, 804, 806, 808	郭秀靈	154	林苡彤	158
	803, 805, 807, 809	朱睿祺	154		
國九	901~906	郭秀靈	154	901-904	158
				邱韻如	
	907	王穩琇	152	林苡彤	158

(一)本校溫馨父母成長班 45 期課程由 3/8 至 6/14，每週五上午 9:30~11:30 皆有不同主題課程(資料詳見學生期初帶回的課程表或上本校網站查詢)，課程豐富多元，歡迎本校及社區家長踴躍報名參加，全程或單堂均可，以身教成為孩子終身學習的典範，課程相關問題請洽連絡人：孫仔又班長 0932219399，陳銀真副班長 0932393077。

(二)本學期開放全校家長免費報名參加親職教育講座二場資訊如下：

(1)4/26(五)9:30-11:30-許智彥(許智彥導演工作室執行長)- 我的導演之路。

(2)5/24(五)9:30-11:30-韓柏樑(台北醫學大學公共衛生暨營養學院院長)-趨吉避凶的養生之道。地點在本校迎曦館 5 樓演講廳。歡迎全校家長踴躍報名參加，報名方式有三：(1)請直接上網報名，4/26 場次報名網址

<https://reurl.cc/M8EGp>，5/24 場次報名網址 <https://reurl.cc/p6ER8> (2)電洽 25334017 輔導組王穩琇(分機 152)或輔導處幹事王碧涔小姐(分機 153)。(3)直接掃描下列 QR-CODE 並填寫表單。



4/26 場次報名表單



5/24 場次報名表單

(三)本校設有申訴管道，申訴辦理詳見本校網頁—行政處室／輔導處／輔導花園／申訴專

區，如果有任何問題歡迎洽詢輔導處輔導組。

(四)在陪伴孩子成長的過程中，父母持續地自我學習、成長、省思將是親子互動間正能量的來源，輔導組整理數篇青少年的家長常見困擾之因應文章與家長分享，歡迎家長直接上本校網站閱讀(路徑為:大直高中首頁-行政處室-輔導處-輔導花園-家庭教育-親職佳文分享)。

二、資料組

(一)國中生涯發展教育本學期推展內容如下：

年級	活動	時間	備註(說明)
七	「家長行職業介紹」入班講座	一節課，於輔導活動課辦理，時間依各班而定	鼓勵家長提供協助至孩子班級介紹自己的職業，可豐富孩子對職業的認識及正確價值觀的建立
	學習檔案製作及作業抽查	輔導活動課辦理，於下學期期末抽查	協助孩子建立累積自己學習經歷的習慣，並從中成長
	「學習與讀書策略量表」實施	下學期輔導活動課實施	協助學生檢視自己讀書策略運用，及增進學生建立正確的讀書策略。
	完成「生涯儀表板」資料填寫	於上學期輔導活動課實施	說明於本校網頁：輔導處－生涯天地 https://web.dcsn.tp.edu.tw/page/10223
八	「國八職群參訪及體驗活動」	上學期第二次月考下午	教育部因應12年國教所提供的課程，藉由闖關及實作體驗增進孩子對各種類科的了解。以班級為單位前往。
	職群試探入班宣導	上學期一節課，於輔導活動課實施	藉由高職端教師至班級介紹職業類科。
	「性向測驗」施測	下學期輔導活動課實施	由施測及解釋使孩子知道自己的潛在能力，家長可由生涯儀表板上觀看測驗結果。
	學習檔案製作及作業抽查	於輔導活動課實施	協助孩子建立累積自己學習經歷的習慣，並從中成長
	完成「生涯儀表板」資料填寫	於上學期輔導活動課實施	說明於本校網頁：輔導處－生涯天地 https://web.dcsn.tp.edu.tw/page/10223
九	「興趣測驗」實施	於上學期輔導活動課實施	由施測及解釋使孩子知道自己的興趣，家長可由生涯儀表板上觀看測驗結果。
	高中高職博覽會 (花博區爭艷館)	3/9(週六) 09:00~16:00	各公私立高中職皆會擺設攤位，鼓勵家長帶學生前往認識不同的學校特色。

高中高職網路博覽會	2月底開始	網址為 http://expo.tp.edu.tw/ ，已於課堂轉知學生，依需求可上網查看學校特色等資訊。
升學資料靜態展	九下	資料放置於輔導教室（二），供學生查詢。
完成「生涯儀表板」中之「生涯規畫書」之填寫	列為學生回家作業	請家長協助孩子完成。
第一次模擬選填志願	1/2-1/18	輔導教師帶領學生至電腦教室選填，於基北區免試報名系統（正式系統）練習填寫自己的志願。
第一次模擬選填志願輔導	3-4月於輔導活動課辦理	輔導、導師老師對學生選填志願了解，家長可與學生討論升學志願。
第二次模擬選填志願	3/28~4/12	輔導教師協助學生第二次上網填寫自己的志願，鼓勵家長協助學生完成填寫。
第二次模擬志願選填輔導	教育部公告時間至5/31	將學生所填之資料輸出，由輔導教師協助學生整合「選填結果」、「生涯儀表板—生涯規畫書」及「生涯檔案」之資訊內容作為未來升學選校之依據。家長可閱讀三種資料內容後，在「生涯儀表板—家長的話」上給予孩子回饋，共同協助孩子作適性選擇。
技優甄審報名	5/6-5/14	參加技藝教育課程之學生，符合PR70以上之學生可報名參加。
免試入學輔導	6/10-6/27	可與輔導教師約時間作生涯諮詢及討論。
一日高中生活動	各校發文後，公告於國九班級	依學生興趣，協助報名，自行前往參與。鼓勵學生主動報名以認識高中職。

(二) 家長說明會如下：

日期	時間	對象	講題	主講	地點
2/26 (週二)	19:00-21:00	國九家長、學生	適性入學管道家長說明會	郭建誠 主任	活動中心
3/8 (週五)	19:10-19:30	國九參與技藝教育學程的家長	技藝教育課程學生升學管道暨實用技能班家長說明會	黃佳雯 組長	資源教室 (一)
6/11 (週五)	19:00-21:00	國九家長、學生	<u>108年免試入學選填志願與適性輔導講座</u>	王穩琇 組長	活動中心

(三) 「生涯領航儀表板」系統說明如下：

- 目的：(1) 運用「生涯領航儀表板」讓學生於教育局所建置的電子平台上系統性的管理「生涯紀錄手冊」，藉此幫助學生認識自己、清楚自己與環境的互動關係，掌握足夠的生涯資訊，訂定適切於自己的生涯目標，以及培養收集資料

建置檔案的能力。(2) 藉由生涯紀錄手冊內容分析，協助學生建立生涯計畫概念、抉擇生涯進路，並做好生涯規劃之預備。(3) 整合生涯紀錄手冊之學生、家長、導師及輔導教師意見，充分提供學生生涯進路建議，以期完整紀錄生涯歷程。

- 內容：包括均衡學習、服務學習分數累計、學期成績、生涯試探活動紀錄、各項競賽成果、我的經歷（班級幹部）、行為表現獎懲紀錄、服務學習時數及內容、心理測驗等。
- 進入系統網站：於本校首頁－>選取「學生與家長」項目下的「電子生涯手冊」－>進入數位校園服務，選取「中山區」，選取「大直高中」－>輸入帳號及密碼

4. 帳號密碼說明：

	帳號	密碼
九年級	手機號碼或電子信箱	孩子身分證字號
八年級	D 或 M+孩子身分證字號	孩子學號
七年級	D 或 M+孩子身分證字號	孩子學號

5. 注意事項：

- (1) 如忘記密碼，請於聯絡簿或電話告知導師，導師會協助將密碼改為原始設定。
 - (2) 對「均衡學習分數」的累計有疑問，請洽註冊組（分機 124）；對「服務學習分數」的累計有疑問，請洽學活組（分機 132）；其他疑問，請洽資料組（分機 153）。
 - (3) 資料建置：(1) 學校會定期輸入學生成績、獎懲、幹部經歷、體適能、心理測驗等資料。(2) 其他資料由學生填寫，並將之列為作業抽查，七年級學生於輔導活動課作介紹，於電腦課中進行填寫；八九年級則將之列為輔導活動作業，請家長協助督導。
6. 家長參與部份：鼓勵家長進入系統瀏覽資料，並勾選已閱讀部份（表示簽名），及於「家長的話」中留言給孩子，一起參與孩子的生涯發展。

三、特教組

- (一) 為落實特教需求學生個案管理制度，本校目前經「臺北市特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會」（簡稱鑑輔會）鑑定安置之身心障礙學生，均列為接受特殊教育服務之對象，由特教教師擔任特教學生個案管理者，依特教生個別化需求提供資源課程或支援服務。
- (二) 資源課程：已於開學日同步開課，並發予資源班課表、學習資料，敬請相關家長協助督導。
- (三) 持續進行特教期中期末考/模擬考應考服務措施：少人考場、電腦作答、輔具提供、延長時間等。
- (四) 國九身障生依規定若無因障礙情形嚴重無法參加之情形者，均須參加會考。
- (五) 108 年會考特殊應考服務申請：

1. 凡領有身心障礙證明(手冊)者、經各級主管機關特殊教育學生鑑定及就學輔導

- 會鑑定為身心障礙學生，或其他因重大傷病嚴重影響應試者，得申請特殊應考服務。考生申請特殊應考服務請於3/8(五)前檢附「臺北考區 108 年國中教育會考身心障礙及重大傷病考生應考服務申請表」(簡章附件四)及附件資料交註冊組統一報名。
2. 今年重要變革：臺北考區除臺北市立松山高中、臺北市立大理高中外，另試辦新增臺北市立啟聰學校、臺北市立文山特殊教育學校兩個特殊考場，提供聽覺障礙、肢體障礙、腦性麻痺、身體病弱、多重障礙、重大傷病學生可以依需求選擇就近應試；另提供自備特殊桌椅運送服務。
 3. 申請突發傷病考生應於4/12-5/14(二)前填妥簡章申請表及檢附衛生福利部認定之醫學中心、區域醫院或地區醫院醫療診斷證明正本，交特教組向臺北考區試務主辦學校(臺北市立永春高級中學)發文申請，並經考區試務會主任委員指定之人員審查通過後，始得提供服務。若因緊急事故(如考試當天早上發生意外)無法及時取得上開證明者，須於考後 2 日內補件予考場學校轉交考區試務會。
- (六) 108 年度北市國中校本資優資格鑑定：今年一律採網路報名—登入「臺北市第二代國中校務行政系統」(<https://school.tp.edu.tw/>) 鑑定報名專區，簡章已於本校網站公告。符合第一階段校內初選資格學生(校務行政系統篩選 107 學年度第一學期國文/英語/數學或生物任一科三次段考平均達全年級前 3%者)已通知學生及家長，擇一類組報名。複選鑑定時間(鑑定類別：國文/英語/數理；內容：語文性向測驗/外語文性向測驗/數學及自然性向測驗)：108 年 4 月 27 日(星期六)上午(暫訂 8 時至 12 時)。
- (七) 本學期特教學生 IEP/IGP 規劃視學生特教需求邀請相關人員召開會議，協助孩子生活、學習及社會等適應；應屆畢業特教學生轉銜會議(ITP 會議)規劃於畢業前一學期完成，建立本校特教團隊支持系統，並安排學生信服具熱忱之教師擔任認輔，必要時召開個案會議，感謝家長積極參與配合。
- (八) 北市教育局學生經費申請：「臺北市特殊教育學生獎補助金」、「臺北市身障學生無法自行上下學交通補助費」3/31(五)申請截止。
- (九) 本學年度申請縮短修業年限(含免修、加速、跳級)校內办理流程：**第一學期於 9/15 前，第二學期於 3/1 前**學生需備妥相關表件及自學輔導計畫，向本校特教組提出縮短修業年限申請。本實施計畫及申請表、填寫示例皆公告於本校網站首頁最新消息，敬請參閱；校內上學期於 9/25 前完成相關學生之測驗評量與相關會議、9 月底前完成報局審查，下學期於 3/15 之前完成相關學生之測驗評量與相關會議、3 月底前完成報局審查；**請注意：免修鑑輔會審查委員核定期限至多一年，舊生每學年均需重新提出申請。**
- (十) 特教宣導重點項目：辦理研習、相關會議宣導、輔導活動課特教宣導融入教學(含身障體驗、影片欣賞討論、特教常識大考驗活動等)、特教簡訊、親職教育等資料……等公告張貼。

生涯親職文章分享

*生涯親職宣導：請掃描 QR CODE

<p>親子天下 從國中技藝教育開始生涯試探，老師給家長的 4 個建議</p> <p>作者：許家齊 2019-01-16</p>	<p>https://www.parenting.com.tw/article/5078702</p> 
--	--

*特教宣導訊息：

ADHD：每個用藥建議都是家長與專業人員的深思熟慮/心智科醫生吳佑佑

反對 ADHD 用藥者認為「給孩子吃藥就是偷懶的家長或老師」，但很多 ADHD 孩子的困難、家庭的辛苦，是不足為外人道的。用藥的大原則，應該評估是否妨礙孩子學習、人際關係及人格發展。

要不要吃藥？吃多少會不會怎樣？每個人的狀況都不同，我很反對一種聲音：「給孩子吃藥就是偷懶的家長或老師」，孩子的困難、家庭的辛苦，是不足為外人道的。臨床醫師給予藥物治療的建議與家長決定讓孩子接受藥物治療，都是深思熟慮的，服藥後也需要追蹤觀察。

藥效優勢往往優於副作用，藥物是會有副作用，有副作用就要處理，調整藥量或採取其他方法，並不是因為有副作用，就完全不能用，因為藥效的優勢往往優於藥物的副作用。我們治療的目標是要利用藥物的作用，讓副作用盡量不發生。

ADHD 藥物常令家長擔心的副作用就是影響胃口，這可定期對孩子的身高體重作紀錄，以及在藥效減弱的時刻補充食物；有些孩子會影響睡眠，這些可能的副作用都需要觀察，調整藥物。

另外，使用過動症藥物是否有成癮的問題？這個關鍵在於如何使用，不是會成癮的物質就一定會有成癮的問題，就像滿街都可以購買到酒精、香菸等成癮物質，但並不是每個人都會成癮（菸、酒）成癮的問題。在台灣，中樞神經活化劑或興奮劑是管制藥品，必須依照醫師處方正確使用，我執業三十幾年，並未有個案出現成癮的問題。

過動症的治療絕對不只是用藥，用藥就像給近視的患者配戴眼鏡，幫助他看清楚，而看清楚後，所有的學習都要靠個人去努力獲得。藥物是 ADHD 整體治療中的一部分，心理治療、社交技巧提升、認知行為治療、親職教育、課業協助、友善環境、運動、營養等，也都是孩子需要的多樣化協助。

就算在藥物介入的情況下，孩子的情緒控制比較好，專注力提升，但**生活面仍有許多需要學習的地方**，是需要醫院、家庭與學校共同的努力，幫助孩子一起克服困難，享受健康快樂的人生。

摘錄自：吳佑佑（2018 年 9 月 1 日）。每個用藥建議都是家長與專業人員的深思熟慮【親子天下雜誌】

圖書館業務報告

- 一、本館開放時間為上午七點四十五分至下午五點三十分，請家長鼓勵同學多加利用。
- 二、歡迎同學多目前館藏有書籍藏書約為三萬七千多本，報章雜誌 113 種，提供師生借(參)閱。每學年均購置新書，書單由校內師生及圖書館推薦，經圖書館委員會審議通過後購置。本學期新購圖書約四百本，預計於三月中旬上架，可供借閱。
- 三、本學期繼續國高中「班級共讀」及國中部「書箱宅急便」等閱讀活動。
- 四、本學期除常態性之新書特展之外，將舉行三次館藏圖書主題書展，目前舉辦的是館藏「人物傳記」特展，歡迎家長蒞臨參觀指教。
- 五、為提供乾淨、安靜之優質閱覽環境，並讓學生進入圖書館時能靜心閱讀，利用各式集會提醒學生—
 - (一)除開水外，禁止攜帶其他飲料、食物；
 - (二)輕聲細語及放慢腳步，避免相互干擾或發生危險。
 - (三)進入寧靜閱覽室嚴禁交談或發出聲響。
 - (四)檢索區之電腦提供資料查詢使用。
- 六、資安宣導：學生利用網路進行撰寫部落格、參與論壇討論、臉書分享等社交行為愈來愈普遍，但涉有刑事犯罪情事者，例如：惡意毀謗、網路霸凌…等，檢警司法單位會依法查辦。學校方面會請相關教師於重要集會及課堂上加以宣導，請家長也注意貴子弟在家中的上網情形，以免誤觸法網而不自知。
- 七、學校網頁網址為：<https://web.dcsn.tp.edu.tw/>，許多及時且重要的資訊均會進行公告，歡迎同學與家長充分利用。在首頁右下角『學校重要行事曆』視窗中，點選後可看見學校近日內重要活動。



- (一)各班導師的「班級經營計畫」與任課教師的「教學計畫」公布在「學校日」專區，歡迎多加利用。
- (二)校務行政國中部查詢系統家長預設帳號為「D或M+學生身份證字號」，密碼預設為「學生學號」，登入後可查詢學生的出缺獎懲紀錄，亦可查詢定期考試之成績。

登入路徑：大直高中網頁/國中部成績查詢/中山區/中直高中/國中校務行政系統/登入系統，即可查詢

五月	十一	21	22	23	24	25	26	27	22-26 新住民多元文化週 23 國七校外教學 26 KO拉卡決賽 27 資優校本鑑定複選評量	22-26 國語文競賽 22-26 新住民多元文化週 26 KO拉卡決賽 27 春季舞會	23 大直國小到校參訪 24 行政會議 10 25 國中課發會 25 永安國小到校參訪 26 親師增能講座 27 資優校本鑑定複選評量
	十二	28	29	30	1	2	3	4	水域安全宣導月 29-1 高中運動成績優良學生報名 29-8 高一二晚自習 29-30 高三第二次指考模考 2 高一選課選組家長說明會 3 高三輔導課結束 4 高中運動成績優良學生考試	水域安全宣導月 29-1 高中運動成績優良學生報名 29-8 高一二晚自習 29-30 高三第二次指考模考 2 高一選課選組家長說明會 3 高三輔導課結束 4 高中運動成績優良學生考試	29 高三德行審查 29-1 高中運動成績優良學生報名 30 高中課發會 1 行政會議 11(擴) 2 高一選課選組家長說明會 3 書評會 4 高中運動成績優良學生考試
五月	十三	5	6	7	8	9	10	11	7 國九包高中 8-9 國七八第二次期中考	6 公告甄選入學分發結果 8-9 高三期末考 8-9 高一二第二次期中考 10 便服日 10 產業趨勢講座	6 國九德行審查 8 行政會議 12
	十四	12	13	14	15	16	17	18	16 國九輔導課、晚自習結束 17 國九看考場 15:00 放學 17 『好社之徒』競賽 18-19 國中教育會考	16 公布高三補考名單	14 領航者社群會議 15 行政會議 13 17 國九看考場 15:00 放學 18-19 國中教育會考
	十五	19	20	21	22	23	24	25	20 英語文競賽 20-24 國七、國八桌球比賽 22-6/14 第三階段班級共讀 24 國七 CPR 訓練	20-24 英語文競賽 20-24 高一排球比賽 22 高三補考 22-6/14 第三階段班級共讀 23 高中資優專研成果發表表 24 公布高三重修名單	20-24 國九補救教學說明會 20-6/14 身障生 IEP 檢討會議 22 行政會議 14 23 高中資優專研成果發表表 24 親師增能講座
六月	十六	26	27	28	29	30	31	1	31 多元能力開發班結業式	27-30 高三重修申請繳費	27 國七八德行審查 29 行政會議 15 30 國九補救教學成績繳交 31 多元能力開發班結業式
	十七	2	3	4	5	6	7	8	3-6 能源教育週 4 畢業典禮 5 國八表藝成果發表 7 端午節	3-6 能源教育週 3-28 高三重修課程 4 畢業典禮 5-28 高三指考衝刺班 7 端午節	3-6 能源教育週 3-6 國高中教學研究會 4 國高中畢業典禮 5 行政會議 16(擴) 5 國八表藝成果發表 7 端午節
	十八	9	10	11	12	13	14	15	10 寄發會考成績單 10-14 作業抽查 10-14 科學週 10 直升入學分發序名單公告 11 直升入學報到 11 國九適性入學志願選填家長說明會 11 聯絡簿抽查 14 國七八輔導課結束 14 國九離校	10-26 高一二晚自習 11 週記抽查 11-14 作業抽查 14 高一二輔導課結束	10-14 作業抽查 10 寄發會考成績單 10 高一二德行審查 10 國九導師志願選填與輔導 11 國九適性入學志願選填家長說明會 11 領航者社群會議 12 行政會議 17 14 國九離校 14 期末特教推行委員會 14 溫馨父母成長班結業式

七月	十九	16	17	18	19	20	21	22	18 優先免試入學放榜及報到 20-27 開放免試個人序位查詢 21 國中菁鷹班結業式	19-21 高二期末考	19 行政會議 18 20 輔導四合一會議 21 國中菁鷹班結業式
		二十	23	24	25	26	27	28	29	23 特色招生考試 26-27 國七八期末考 28 休業式	24-27 高二畢業旅行 25-27 高一期末考 28 高三晚自習結束 28 休業式
	暑一		30	1	2	3	4	5	6	1 暑假開始 暑假職業輔導研習營 國七新生報到、智力測驗	1 暑假開始 1-3 大學指考 4 17:00 公布補考名單 4 17:00 高一二上網查詢成績
		暑二	7	8	9	10	11	12	13	9 高中職免試入學及特招考試入學放榜 10 國七八上網查詢成績 10 五專免試入學現場登 記分發報到 10 特教 12 年就學安置已報到者繳交畢業/修業證書或放棄截止 12 基北區免試入學及特招考試入學報到	8-9 高一二補考 11 17:00 公布重修名單 12 基北區免試入學報到 12 高一新生報到 12 高中運動成績優良學生報到
	暑三		14	15	16	17	18	19	20	15-8/16 國九暑期輔導 15-8/16 國九游泳課程	15-17 8:30-12:00 重修申請繳費 15-8/9 高三暑期輔導 16-17 高中運動優良備取生報到 18-8/30 高一二重修 18 寄發指考成績單
		暑四	21	22	23	24	25	26	27		22 考試入學選填志願輔導講座(操作篇) 22-26 考試入學選填志願諮詢輔導

臺北市立大直高級中學各處室電話分機一覽表 107.08.01

總機：2533-4017(代表號)、2533-2747、2533-3895、2533-3935、2533-6542、2533-6620、2533-8879

校長室	教務處	學務處	教師辦公室	迎曦館	科學館	其他
秘書 111 助理 112	教務主任 121 教學組(高)126 125	學務主任 131 活動組 132、133 體育組 134	國中教師辦公室一 220、221、222、223、 224、225、226、227、 352、337	B1 教師休閒室 311 B1 樂活運動站 311 1F 網路中心 313、314 2F 設備組 315、365~367 2F 數位語言教室 302 2F 國中輔導教室 303 2F 國中美術教室 304 2F 高中美術教室 305 3F 資訊研究室 316 3F 電腦教室一 362 3F 電腦教室二 363 3F 高中家政教室 364 4F 電腦教室三 318 4F 智慧教室 307 4F 管樂教室 308 4F 國中家政教室 309 4F 社會科研究室 5F 演講廳 319 5F 視聽教室一 310 5F 視聽教室二 361	B1 國中童軍教室 389 B1 國中童軍團部 346 B1 國中綜合教室 347 B1 校官室使用 388 B1 倉庫 388 1F 高中化學實驗室 371 1F 國中化學實驗室 372 1F 化學專題實驗室 373 1F 化學準備室 322 2F 科學儀器室 324 2F 國中音樂教室一 368 2F 國中音樂教室二 374 2F 高中音樂教室 375 2F 倉庫 323 3F 生物專題實驗室 376 3F 國中生物實驗室 377 3F 高中生物實驗室 378 3F 生物準備室 381 3F 國中自然教室 379 3F 自然資優班專題教室 380 4F 國中物理實驗室 382 4F 高中物理實驗室 383 4F 物理專題實驗室 384 4F 物理準備室 387 4F 表演藝術教室 386 4F 排練室 385	家長會 148、150 教師會 339 校警室 338 合作社 341 早餐部 342 校史室 228 第一會議室 228 圖書館 4F 會議室 193 活動中心播音室 336 一樓 K 書中心 331 二樓 K 書中心 369 三樓 K 書中心 370 烹飪教室 390 童軍團 335 川堂前 233
圖書館 圖書館主任 191 192 資訊組 313、314 4F 會議室 193 電腦中心 306	教務組(國)122 127 註冊組 123、124 油印室 128 設備組 315、365 366、367	衛生組 135 生教組 136、137 生輔組 183、139 健康中心 138 體育器材室 311	國中教師辦公室二 399、344 高中教師辦公室一 211、212、213 高中教師辦公室二 214、215、216 高中教師辦公室三 217、218、219 高中教師辦公室四 229、230 體育教師辦公室 332、333			
專案研究室 專案主任 343 實驗研究組 312						
教官室 主任教官 181 教官 182 值勤室 184	總務處 總務主任 141 事務組 142 (財管) 143 (採購) 144 文書組 145 出納組 147 146 校警室 338 工具室 149 檔案室 231	輔導處 輔導主任 151 輔導組 152 資料組 153 特教組 156 輔導老師 154 特教老師 157 實習老師 158 團輔教室 155				
人事室 人事主任 161 組員 162 助理員 163						
會計室 會計主任 171 組員 173 佐理員 172						

學生請假專線：2533-6317 傳真：2533-8262 (教務) 2532-6927(學務) 2533-9635 (總務) 2533-7662 (輔導)